ATA DA REUNIÃO CONSULTA PÚBLICA DO CICLO 02 DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC (PNAB) GUABIRUBA.

Data: 30 de junho de 2025 (segunda-feira) Abertura da sala Zoom: 19h00min Início da reunião: 19h22min Local: Reunião online via Zoom Assunto: Ciclo 02 da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB) Guabiruba. Estiveram presentes os seguintes membros: Jenifer Schlindwein; Letícia Morgana Fischer; Elivelton Reichert; Fabiano Siegel; Gabriela Rocha; Denise Fernandes Fischer e Rosane Moreira. A reunião iniciou com a discussão de problemas técnicos na entrada de participantes via videoconferência. A Fundação Cultural de Guabiruba expressou preocupação com a baixa adesão às recentes capacitações, citando o exemplo da oficina de acessibilidade que contou com apenas três participantes, todos funcionários da Fundação. O clima frio e chuvoso também foi mencionado como um fator. Discutiu-se a importância da inclusão de pessoas com deficiência no cenário cultural. Dando inicio a reunião com o tema **PNAB Ciclo 2:** A Fundação apresentou um resumo do Ciclo 2 da PNAB para Guabiruba. Informou-se que o município receberá um recurso no valor de R$ 195.790,64 por ciclo. O Ciclo 2 apresenta novas exigências, como a obrigatoriedade de destinar no mínimo 70% para fomento de projetos culturais e até 5% para operacionalização da lei. A Fundação aguarda a aferição do Ministério da Cultura sobre o uso dos recursos do Ciclo 1 para receber o repasse do Ciclo 2 e, assim, elaborar o Plano de Aplicação dos Recursos (PAR) com base nas deliberações do Conselho e da sociedade civil. **Aquisição de Arte e Infraestrutura:** Foram discutidos os recursos disponíveis para aquisição de obras de arte e infraestrutura cultural, incluindo a possibilidade de utilizar até 10% do recurso da PNAB para melhorar equipamentos culturais existentes. A Fundação detalhou os diferentes tipos de editais disponíveis (fomento a cultura e subsídio à manutenção de espaços culturais) e como os recursos podem ser utilizados. Abordou-se também a utilização dos recursos operacionais para assessoria, equipe técnica, plano de mídia, relatórios e formação. **Recursos PNAB para Cultura:** A utilização dos recursos da PNAB para aquisição de bens culturais foi um ponto central, mencionando equipamentos de som e iluminação, câmeras, materiais audiovisuais, mobiliário para espaços culturais e instrumentos musicais. A requalificação de espaços culturais foi abordada, com um limite de até 10% do valor total do recurso. A Fundação reforçou a importância de direcionar pelo menos 70% do recurso para editais de fomento. **Melhorando Equipamentos e acessibilidade:** Discutiu-se a possibilidade de utilizar uma parte dos recursos para estruturar espaços culturais e melhorar equipamentos existentes, incluindo aquisição, obras, reformas e acessibilidade. Foram delineados os próximos passos, como a definição de prioridades, cronograma e elaboração do plano de aplicação de recursos, com sugestão de divisão de recursos para custos operacionais, assessoria e divulgação, e a maioria destinada a editais de fomento. **Aquisição de Equipamentos e Espaços: Propostas** para o uso dos recursos incluíram a requalificação do espaço cultural existente (garagem da Fundação) e a aquisição de equipamentos de som e iluminação. Planeja-se abrir o espaço melhorado para uso da classe artística nos finais de semana de 2026, como parte de um edital. Elivelton sugeriu avaliar o uso anterior dos recursos para projetos e espaços, considerando um possível aumento de investimento na sociedade civil. **Requalificação de Espaços Culturais:** A requalificação de espaços culturais em Guabiruba, com foco na distribuição do orçamento da PNAB de R$ 195 mil, foi abordada. A Fundação apresentou melhorias de acessibilidade no museu, biblioteca e na própria fundação, e propôs a reforma do telhado da garagem e a aquisição de equipamentos de som e luz. Elivelton sugeriu dividir os custos de aquisição dos equipamentos de som e luz entre o fundo e a PNAB. A Fundação mencionou a possibilidade de abrir o espaço para eventos privados do setor artístico, visando promover a economia criativa local. **Audiência Pública de Recursos Culturais:** discutiu-se a possibilidade de realizar uma audiência pública mais aberta para coletar sugestões e feedback sobre a alocação dos recursos da Fundação Cultural. Considerou-se uma pré-audiência por meio de formulário para coletar informações e prioridades antes da reunião real. A equipe concordou em preparar uma proposta preliminar para os 85% dos recursos para a reunião, com foco em manutenção de locais e editais de fomento e subsídio à manutenção de espaços culturais na sociedade civil. Resumo: os principais tópicos abordados incluíram a importância da inclusão

de pessoas com deficiência no cenário cultural, a requalificação de espaços culturais, a aquisição de equipamentos e a destinação dos recursos para fomento de projetos. Foi levantada a possibilidade de realizar uma audiência pública para coletar sugestões da sociedade civil sobre a alocação dos recursos. A reunião também focou nos desafios do processo de fomento e na necessidade de clareza nos valores para facilitar a tomada de decisões. **Próximos Passos**: 1 - Preparar o Plano de Aplicação dos Recursos (PAR) com base nas deliberações da reunião. 2 - Alocar 5% do recurso da PNAB para custos operacionais (assessoria e plano de mídia). 3 - Destinar 85% do recurso da PNAB para edital de fomento cultural. 4 - Utilizar até 10% do recurso da PNAB para requalificação do espaço cultural (garagem da Fundação) e aquisição de equipamentos de som e luz. 5 - Criar um formulário de pesquisa para coletar opiniões sobre o uso dos recursos da PNAB e avaliar e dar feedback sobre as propostas de utilização dos recursos da PNAB. 6 - Considerar a realização de uma consulta pública adicional com a sociedade civil ou setores específicos da cultura. 7- Elaborar proposta de reforma do telhado da garagem em parceria com o locador. 8 - Agendar uma audiência pública híbrida (presencial e online) para discutir o uso dos recursos da PNAB. 9 - Contatar coletivos e entidades culturais para coletar opiniões específicas sobre o uso dos recursos. 10 - Preparar uma apresentação detalhada dos valores e possíveis usos dos recursos para a audiência pública. 11 - Buscar orçamentos de diferentes assessorias para auxiliar na elaboração dos editais. 12 - Elaborar o PAR (Plano Anual de Recursos) até agosto. 13 - Verificar os equipamentos de som e luz disponíveis no catálogo da prefeitura. Nada mais havendo a tratar, foi realizada a captura de imagem para registro da reunião e a mesma foi encerrada as 20h45min. Esta ata foi lavrada por Letícia Morgana Fischer, após lida, aprovada e assinada por todos os membros presentes.

gov.br
Documento assinado digitalmente
LETICIA MORGANA FISCHER
Data: 07/07/2025 16:25:07-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Letícia Morgana Fischer
Assessora Cultural
Fundação Cultural de Guabiruba

gov.br
Documento assinado digitalmente
JENIFER SCHLINDWEIN
Data: 07/07/2025 16:29:17-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br