



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUABIRUBA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

CNPJ: 83.102.368/0001-98

Rua Brusque, 344 – Centro – CEP 88360-000 – GUABIRUBA – Santa Catarina

Fone/Fax: (047) 3354-0141 – 3308-3100. E-mail: rh@guabiruba.sc.gov.br –

Home Page: www.guabiruba.sc.gov.br

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 169/2023

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE GUABIRUBA**, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e em conformidade com o Edital nº 001/2023, vem **CONVOCAR** os (a) classificados (as) no Processo Seletivo nº 001/2023 a comparecer ao Setor de Recursos Humanos até o dia **01/12/2023 até às 14hs** para assinar o contrato de trabalho, apresentar os documentos (originais e cópias) abaixo listados e após a entrega da documentação tem até o dia **05/12/2023** para **entrar em exercício**, sendo que não será aceita a entrega com documentos faltantes.

- Ter nacionalidade brasileira ou equivalente
- Ter idade mínima de 18(dezoito) anos de idade.
- 1 foto 3x4.
- CPF (original e cópia).
- Comprovante de situação cadastral do CPF (<https://servicos.receita.fazenda.gov.br>).
- Carteira de identidade (original e cópia).
- Título de eleitor (original e cópia).
- Comprovante de quitação das obrigações eleitorais (www.tre-sc.gov.br).
- Comprovante de quitação das obrigações militares, para homens (original e cópia).
- CTPS contendo PIS/PASEP, número, série e data de emissão (original e cópia).
- Certidão de casamento, se for o caso (original e cópia).
- Certidão de nascimento de dependentes menores de 14 anos, se for o caso (original e cópia).
- Carteirinha de vacinação dos filhos menores de 14 anos (se for dependente).
- Comprovante de residência (original e cópia).
- Comprovante de habilitação exigida para o cargo conforme edital do seletivo (original e cópia).
- Comprovante de qualificação cadastral do e-Social (<https://www.gov.br/esocial/pt-br>).
- CPF de todos os dependentes (cônjuge e filhos).
- Cópia da comprovação de segunda dose da vacina contra o Covid-19.
- Certidão de antecedentes criminais da comarca em que reside (fornecida pela Justiça Comum) ou certidão de antecedentes criminais do estado em que reside.
- Atestado de Saúde Ocupacional (agendado pelo Setor de Recursos Humanos).
- Declaração de não acumulação ilegal de cargos públicos (emitida pelo Setor de Recursos Humanos).
- Declaração de não ter sofrido penalidades disciplinares, no exercício de cargo ou função pública (emitida pelo Setor de Recursos Humanos).
- Declaração de Bens (emitida pelo Setor de Recursos Humanos).

Segue abaixo quadro com os (as) convocados (as), bem como as referidas funções e classificações no certame:

Class.	Cargo	Nome
13º	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	RAIMUNDA NONATA SANTOS LIMA

Bárbara Fernandes Braga

Assistente administrativo

Setor de recursos humanos

(47) 3308-3100

Guabiruba (SC), 28 de Novembro de 2023.